

CADMO Infor Informatica Sociale

Corso di Formazione e Aggiornamento

"Le Basi di Excel: elenchi e formule " **CISSABO Cossato – 28 Gennaio 2015**

DESTINATARI

Direttori Enti Gestori – Dirigenti – Responsabili Amministrativi – Responsabili di Area - Impiegati Amministrativi – **Operatori Socio Sanitari e Culturali , Educatori - Referenti Procedura SIS COL - Referenti Informatici e Sicurezza dei Sistemi Informativi e dei Dati.**

OBIETTIVI

Illustrare gli elementi di base del Foglio Elettronico. Migliorare la capacità di utilizzo della formattazione di Excel per favorire **la visualizzazione** e la **stampa** dei fogli elettronici. Ampliare la conoscenza di excel nell'uso delle funzioni e delle formule per **l'elaborazione dei dati.**

CONTENUTI

Panoramica generale sull'applicativo e sulle sue potenzialità. Le Barre di Excel.
Le principali operazioni eseguibili con i fogli elettronici: le celle e le operazioni base.
La Formattazione. L'uso di Formule e Funzioni.
Visualizzazione ed anteprime di stampa.

QUOTA D'ISCRIZIONE

La realizzazione del Corso si propone **presso la sede dell'Ente** per giungere al massimo coinvolgimento degli operatori coinvolti e diminuire i costi di organizzazione e trasporto:

Orario dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (4 ore)

Costo del Corso **200,00 € per il 1° e 2°Iscritto.** (Province TO - BI - AT) – **225,00 € il 1° e 2°Iscritto.** (Province CN – AL – NO – VCO) – **25,00 €** per ogni ulteriore iscritto .

Per effettuare l'iscrizione siete pregati di compilare il Modulo di Adesione

MODALITÀ DI DOCENZA

In Aula dell'Ente – Docenza frontale – Esercitazioni pratiche in gruppi di lavoro
Data Corso: **28 gennaio 2015**

I DOCENTI

Docenti CADMO Infor

SEDE DEL CORSO

Sede dell'Ente Gestore:

DATA CORSO

28 gennaio 2015

ORARIO DEL CORSO

09.00 - 13.00